

16.4

Google Docs

Kursziel: Sie wissen, was Google Docs ist und wie Sie es anwenden.

Was kann Google Docs?

Google Docs statt Microsoft Word

Mit Google Docs haben Sie ein Tool für die Textverarbeitung, mit dem Sie Dokumente erstellen und formatieren können. Sie haben alle im Normalfall benötigten Funktionen wie Absatzformatierung, Schriftarten und -größen zur Verfügung und Sie können Tabellen, Zeichnungen, Bilder usw. einfügen.

Diese Dokumente wurden mit Google-Docs erstellt.

Überall und jederzeit auf Ihre Dokumente zugreifen

Sie können über Ihr Smartphone, Tablet oder Ihren Computer von überall Dokumente erstellen, darauf zugreifen oder sie bearbeiten – auch ohne Internetverbindung.

Dazu können Sie die Dokumente für andere Benutzer zum Lesen oder überarbeiten freigeben.

Nie mehr auf Speichern klicken

Alle Ihre Änderungen werden bei der Eingabe automatisch gespeichert. Sie können sogar den Überarbeitungsverlauf verwenden, um ältere Versionen desselben Dokuments anzusehen. Diese sind nach Datum sortiert und enthalten den Namen der Person, die die Änderung jeweils vorgenommen hat.

Microsoft Word-Dateien öffnen, bearbeiten und speichern.

Sie können Microsoft Word-Dateien von Google Drive einlesen und betrachten. Das Dokument können Sie überarbeiten, es wird dann automatisch in das Google-Format umgewandelt. Fremdformate haben einen andersfarbigen Hintergrund

Dokumente aus einer Vorlage erstellen

Sie können Dokumente auf der Grundlage einer Vorlage erstellen. Eine Vorlage ist ein vorformatiertes Dokument, das Sie an Ihre Bedürfnisse anpassen können.

Dazu müssen Sie zuerst die Vorlage in **drive.google.com/templates** in *Meine Vorlagen* speichern

Erstellen eines Dokumentes aus der Vorlage

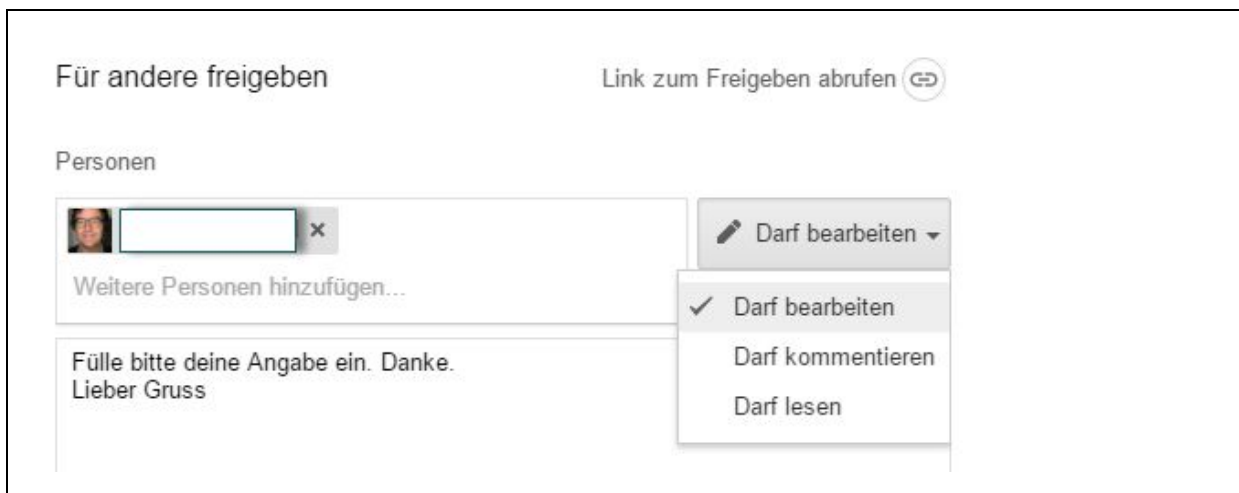
Datei | Neu | aus Vorlage | Meine Vorlagen und dort die entsprechende Vorlage auswählen

Formatieren Sie Ihre Dokumente

Passen Sie die Ränder, Zeilenabstand, Schriftarten und Schriftfarben an.

Zusammenarbeit mit anderen Personen

Sie können das Dokument für andere zum Lesen, Kommentieren oder Bearbeiten freigeben



Herunterladen als Word-, ZIP-Datei auf Ihren Desktop

Das Dokument kann in verschiedenen Formaten auf Ihren Desktop heruntergeladen werden.

Eingabe des Textes über das Mikrofon

Der Text kann über das Mikrofon eingegeben werden. Das ist praktisch, wenn man die Hände anderweitig braucht.

Tools | Spracheingabe

Lassen Sie ein Dokument in eine andere Sprache übersetzen

Der Text kann in eine andere Sprache übersetzt werden.

Tools | Dokument übersetzen

Versenden Sie Ihre Dokumente als E-Mail-Anhang

Der Dokument kann an andere Personen als E-Mail oder als Anhang versendet werden.

Datei E-Mail an Mitarbeiter senden